

日本大学 生物資源科学部 獣医学科 専任教員募集要項
〔獣医学研究科・獣医病理学研究室〕

2025年 8 月 1 日

この度、日本大学の専任教員を募集することになりましたので、下記によりご応募いただきますようお願い申し上げます。

1	募集人員	助教 1 名	
2	所 属	生物資源科学部・獣医学科	
3	研究分野の内容	獣医病理学	
4	職務内容 (予定)	教育	担当授業科目 (予定) 生物資源科学部・獣医学科：獣医病理学A、獣医病理学B、獣医病理学実習A、獣医病理学実習B、獣医学研究 等 ※大学院・学部 (学域・機構) における専門分野の教育及び基幹教育。
		研究	- 動物の病理解剖学的、病理組織学的診断 - 様々な動物種の感染性、遺伝性、腫瘍性疾患における免疫組織化学的および分子生物学的研究等
		その他	- 大学運営にかかる業務。 - 獣医病理学研究室の管理運営業務。
5	着任予定時期	2026年 4 月 1 日	
6	勤務形態	常 勤	
7	待遇等	社会保険等：日本私立学校振興・共済事業団加入 (健康保険・年金等)、雇用保険・労災保険加入 給与等：本学給与規程による。	
8	勤務場所	〒252-0880 神奈川県藤沢市亀井野 1866 参照 https://hp.brs.nihon-u.ac.jp/~NUBSvmd/	
9	応募資格	(1) 獣医病理学に精通する者 (獣医師免許を有することが望ましい) (2) 獣医病理学的研究法を熟知している者 (3) 博士の学位又はこれと同等の業績を有すると認められる者 (4) 獣医病理学分野で3報以上の研究業績がある者 (5) 研究室の管理・運営の補助をした経験があることが望ましい (6) 学校教育法第9条の規定する欠格事項に該当しない者	

10	応募書類	各原本 1 部、(1) ～ (5) はコピー3 部をあわせて添付 (1) 履歴書 (A4 判、様式自由、写真貼付) : 学歴、職歴、賞罰、学位論文題目 (学位取得機関・学位取得年月)、学会・社会における活動、その他特記すべきことを項目別に列記してください。連絡先の電子メールアドレスを必ず記入してください。 (2) 研究業績目録 (A4判、様式自由) : 査読付き原著論文、著書、総説・解説、参考論文 (査読無し論文、プロシーディングス、報告書など) に分け、それぞれ現在から順に過去に遡り列記してください。受理済みまたは印刷中の原著論文については、受理証明書などを添付してください。原著論文で、応募者が第一著者 (単著を含む) または責任著者になっている論文には、応募者の氏名に二重下線を引いて判別できるようにしてください。それ以外の論文には、応募者の氏名に一重下線を引いてください。 (3) 競争的研究資金の獲得状況 (A4 判、様式自由) : これまでに獲得した研究資金について、代表・分担の別、申請課題名、助成機関、期間、金額を現在から順に過去に遡り列記してください。 (4) 現在までの研究の概要 (A4 判、2 ページ程度) (5) 着任後の教育および研究に対する抱負 (A4 判、1 ページ程度) (6) 応募者について照会できる方 (2 名) の氏名・所属・連絡先 (電話およびメールアドレス) (7) 原著論文の別刷またはコピー (代表的な論文を 5 編以内) ※最終選考段階において原著論文すべての提出をお願いすることになります。 ※提出書類受理通知のための返信用封筒 (定形封筒に宛名を記入し、84 円切手を貼付してください) ※審査結果通知のための返信用封筒 (定形封筒に宛名を記入し、84 円切手を貼付してください) ※原則として、提出書類は返却しません。
11	応募締切	2025年 9 月 1 日 (月) 必着
12	選考方法	一次選考：書類審査 最終選考：面接審査 ※面接審査の交通費などは自己負担とします。面接方法 (対面・オンラインなど)、時間、場所、内容などの詳細については、別途、各選考通過者に連絡します。
13	書類提出方法 および提出先	簡易書留で一括郵送のこと。 封筒に必ず「獣医病理学研究室教員応募書類在中」と朱書のこと。 また、封筒の裏には選考結果通知書の送付先住所と氏名を記載すること。 提出書類は、原則返却しません。 ※ 提出書類に記載された個人情報は、教員採用選考の資料としてのみ利用し、個人情報保護に関する法律に基づいて適正に取り扱います。
		〒252-0880 神奈川県藤沢市亀井野 1866 日本大学 生物資源科学部 獣医学科事務室
14	問合せ先	日本大学 生物資源科学部 獣医学科 学科主任 渋谷 久 Mail : shibuya.hisashi@nihon-u.ac.jp 電話 : 0466-84-3642 (代表)

15	その他	• 本学の定年は 65 歳です。(助教の場合は 60 歳) • 助教の任期は3年で、更新可能です。 • 日本大学では、男女共同参画の観点で、女性の積極的な応募を歓迎します。採用選考における業績評価等の審査の結果、同等の評価が認められた場合は、女性を優先して採用します。 • 日本大学では、グローバルな視点から、外国人の積極的な応募を歓迎します。 • 最終選考の通過者には、改めて本学への採用に必要な書類（履歴書、業績書等）の提出をお願いすることとなりますので、あらかじめご承知おきください。
----	-----	---

勤務時間等について

【就業時間】	9 時 00 分～17 時 00 分
【休憩時間】	12 時 00 分～13 時 00 分
【休日】	日曜、祝日、創立記念日、年末年始
【時間外勤務、その他説明】	就業時間、休憩時間は講義及び校務により変更の場合あり。 学部行事等により休日に出勤する場合あり。 その他、本学就業規則による。

賃金等について

【通貨単位】	日本円
【賃金区分】	概算年収
【金額】 【説明】	

	下限給与	説明
教授	9,000,000	※月給制 ※記載の賃金は参考です。 ※本学給与規程に基づき経験年数により決定するため、実際の賃金を保証するものではありません。 ※給与及び賞与の合計（各種手当除く）
准教授	7,000,000	
専任講師	6,000,000	
助教	5,000,000	※年俸制（12で除した金額を毎月支給） ※記載の賃金は参考です。 ※本学給与規程に基づき経験年数により決定するため、実際の賃金を保証するものではありません。 ※給与の合計（各種手当除く）